

# **Bilancio Sociale**

## **2024**

**CENTRO ACCOGLIENZA L'ULIVO - Società Cooperativa  
Sociale**



## Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE.....	5
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE.....	6
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE.....	7
Aree territoriali di operatività.....	7
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo).....	7
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991).....	8
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale.....	9
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...).....	10
Contesto di riferimento.....	10
Storia dell'organizzazione.....	10
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE.....	13
Consistenza e composizione della base sociale/associativa.....	13
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi .....	13
Modalità di nomina e durata carica.....	14
N. di CdA/anno + partecipazione media.....	14
Tipologia organo di controllo.....	15
Mappatura dei principali stakeholder.....	16
Presenza sistema di rilevazioni di feedback.....	17
Commento ai dati.....	18
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE.....	19
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario).....	19
Composizione del personale.....	19
Attività di formazione e valorizzazione realizzate.....	22
Contratto di lavoro applicato ai lavoratori.....	22
Natura delle attività svolte dai volontari.....	23
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati" .....	23
Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente.....	23

	In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito .....	24
6.	OBIETTIVI E ATTIVITÀ .....	25
	Dimensioni di valore e obiettivi di impatto .....	25
	Output attività .....	27
	Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti.....	28
	Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse .....	28
	Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti).....	29
	Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati .....	29
	Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.....	29
7.	SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA.....	31
	Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati .....	31
	Capacità di diversificare i committenti.....	32
	Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista) .....	33
	Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse.....	33
	Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi.....	33
8.	INFORMAZIONI AMBIENTALI.....	34
	Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte.....	34
	Politiche e modalità di gestione di tali impatti .....	34
	Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi .....	34
9.	INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE <i>ASSET</i> COMUNITARI.....	36
	Tipologia di attività .....	36
	Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell’impatto perseguito attraverso la loro realizzazione .....	36
	Caratteristiche degli interventi realizzati .....	36
	Coinvolgimento della comunità.....	36
	Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari..	36
	Indicatori.....	37
10.	ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE.....	38

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale .....	38
Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.....	38
Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti .....	38
Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni .....	38
La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? Sì.....	38
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No.....	38
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? Sì.....	38
<b>11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE</b>	
(modalità di effettuazione degli esiti) .....	39
Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8) .....	39
Relazione organo di controllo .....	40

## **1. PREMESSA/INTRODUZIONE**

La redazione del Bilancio Sociale riferito all'anno 2024 è ispirata alle linee guida del Ministro della Solidarietà Sociale (art. 10, comma 2 del decreto legislativo 24/3/06 n. 155 allegato 1), è stata seguita e realizzata dal Responsabile del Bilancio Sociale in stretta collaborazione con il Presidente e i Responsabili di Settore. I portatori di interesse sono stati coinvolti, durante l'anno di rendicontazione descritto, attraverso i questionari di soddisfazione del sistema qualità, focus group, e da incontri periodici indetti dagli organi amministrativi. L'assemblea dei soci ha approvato il Bilancio Sociale Anno 2024 in data 28/06/2025 ed ha deliberato di darne ampia pubblicità attraverso tutti i canali comunicativi a nostra disposizione e di pubblicarlo sul sito internet all'indirizzo: [www.coopulivo.it](http://www.coopulivo.it)

## 2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

L'organo statutario competente per l'approvazione del Bilancio Sociale nel Centro Accoglienza L'ULIVO Società Cooperativa Sociale di Tortora (CS) è l'Assemblea dei Soci, la data potrebbe essere entro il 28 giugno 2025, dopo l'approvazione verrà depositato presso il registro imprese competente e pubblicato sul sito istituzionale web della cooperativa: [www.coopulivo.it](http://www.coopulivo.it). Canali di comunicazione digitali propri o delle relative reti associative che verranno utilizzati per la pubblicazione e la diffusione del Bilancio Sociale dell'Ulivo. Questo che presentiamo è il Quinto bilancio sociale del Centro Accoglienza L'ULIVO Società Cooperativa Sociale di Tortora (CS). Il Bilancio Sociale dell'ULIVO è stato redatto attraverso l'utilizzo della piattaforma che CONFCOOPERATIVE FEDERSOLIDARIETA' ha messo a disposizione degli associati e tenendo presente, in questa edizione, le linee guida emanate con il decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche sociali del 4 luglio 2019 "Adozione delle Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore". Il nostro bilancio sociale è articolato lungo una ideale tripartizione riassunta nelle tre domande fondamentali del fare impresa:

- perché lo facciamo
- come lo facciamo
- cosa facciamo

Ecco che nel primo capitolo cerchiamo di cogliere le ragioni del nostro fare, quel perché necessario a imprimere senso alle nostre azioni e che definisce la nostra identità. Siamo infatti convinti che il chi siamo non può che derivare dalle ragioni di fondo del nostro fare impresa sociale e dai percorsi di condivisione delle nostre traiettorie con i principali stakeholder attraverso un dialogo focalizzato all'interno della cooperativa.

Nel secondo e terzo capitolo rendiamo conto del come realizziamo la nostra mission ripercorrendo gli asset principali del nostro fare cooperazione: la nostra base sociale e i lavoratori.

Il quarto capitolo è invece incentrato su cosa facciamo, ovvero le nostre attività principali che spaziano dal sociale al culturale, dalla cura alla cultura.

Chiudono questo i capitoli rispettivamente incentrati sulla sostenibilità economica e sulla redistribuzione del valore generato e un nuovo ambito volto a rendicontare le nuove traiettorie di innovazione sociale in corso d'opera nella cooperativa.

La redazione di questo Bilancio sociale è il risultato di un lavoro collettivo che ha visto il coinvolgimento di tutte le aree di impegno del Centro Accoglienza L'ULIVO, oltre che della Direzione della cooperativa in tutte le sue articolazioni.

### 3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

#### *Informazioni generali:*

<b>Nome dell'ente</b>	CENTRO ACCOGLIENZA L'ULIVO - Società Cooperativa Sociale
<b>Codice fiscale</b>	02466730781
<b>Partita IVA</b>	02466730781
<b>Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore</b>	Cooperativa Sociale di tipo A
<b>Indirizzo sede legale</b>	VIA CRISOSA, 15 - TORTORA (CS)
<b>N° Iscrizione Albo Delle Cooperative</b>	A168115
<b>Telefono</b>	Sede Legale: 0985764079 - Uff. Amm.vo: 0985256452
<b>Fax</b>	
<b>Sito Web</b>	<a href="http://www.coopulivo.it">www.coopulivo.it</a>
<b>Email</b>	<a href="mailto:segreteria@coopulivo.it">segreteria@coopulivo.it</a>
<b>Pec</b>	<a href="mailto:ulivo@pec.confcooperative.it">ulivo@pec.confcooperative.it</a>
<b>Codici Ateco</b>	87.90.00

#### **Aree territoriali di operatività**

L'area territoriale di operatività del Centro Accoglienza Società Cooperativa Sociale è quella della Regione Calabria, in base al Decreto Accreditamento Definitivo (Legge 296/06 e s.m.i.) n. 1 del 05 gennaio 2011 del Presidente della Giunta Regionale della Regione Calabria. In base all'accreditamento definitivo come struttura socio sanitaria privata della Regione Calabria può operare sul tutto il territorio nazionale, anche se l'operatività di ricezione di utenze è principalmente con le regioni vicine alla nostra, come la Sicilia, la Basilicata, la Campania, la Puglia e il Lazio.

#### **Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)**

Il Centro Accoglienza L'Ulivo Società Cooperativa Sociale si è dotato di una mission, frutto del lavoro collettivo della direzione e dei responsabili che hanno infine convenuto sui seguenti punti:

1. ACCOGLIENZA E ACCOMPAGNAMENTO DI PERSONE IN DIFFICOLTÀ VERSO IL MIGLIOR EQUILIBRIO FISICO E PSICOSOCIALE POSSIBILE NEL RISPETTO DELLE LORO SCELTE.
2. MANTENIMENTO DELL'ISPIRAZIONE CRISTIANA DELL'ORGANIZZAZIONE NEL RISPETTO DELLA LIBERTÀ DI PENSIERO, CULTURA E RELIGIONE ALTRUI.

3. CONDIVISIONE E CRESCITA, PERSONALE E PROFESSIONALE.
4. ESSERE SOGGETTO SOCIALE.

**Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)**

1. Scopo Sociale della Cooperativa

**ARTICOLO 3 - SCOPO MUTUALISTICI**

1. LA COOPERATIVA E' RETTA E DISCIPLINATA SECONDO IL PRINCIPIO DELLA MUTUALITA' SENZA FINI DI SPECULAZIONE PRIVATA ED HA LO SCOPO DI PERSEGUIRE L'INTERESSE GENERALE DELLA COMUNITA' ALLA PROMOZIONE UMANA E ALL INTEGRAZIONE SOCIALE DEL CITTADINI, SOCI E NON SOCI, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO AI SOGGETTI SOCIALMENTE SVANTAGGIATI , MEDIANTE L'UTILIZZO RAZIONALE DELLE RISORSE UMANE E MATERIALI A DISPOSIZIONE. ESSA OPERA ISPIRANDOSI AI PRINCIPI DI SOLIDARIETA'E MUTUALITA', E SI PROPONE LA GESTIONE IN FORMA DI IMPRESA DEL SERVIZI SOCIO SANITARI, CULTURALI ED EDUCATIVI DI CUI AL SUCCESSIVO ART. 4.
2. NELLA COSTITUZIONE E NELLA ESECUZIONE DEI RAPPORTI MUTUALISTICI, GLI AMMINISTRATORI DEVONO RISPETTARE IL PRINCIPIO DI PARITA' DI TRATTAMENTO NEI CONFRONTI DEI SOCI. IN FUNZIONE DELLA QUANTITA' E DELLA QUALITA' DEI RAPPORTI MUTUALISTICI, LA PARITA' DI TRATTAMENTO DEVE ESSERE RISPETTATA ANCHE NELLA RIPARTIZIONE DEL RISTORNI.
3. POSSONO ESSERE REDATTI REGOIAMENTI CHE DETERMININO I CRITERI E LE REGOLE INERENTI ALLO SVOLGIMENTO DELL'ATTI VITA' MUTUALISTICA TRA COOPERATIVA E SOCI. TALI REGOLAMENTI, PREDISPOSTI DAGLI AMMINISTRATORI, DEVONO ESSERE APPROVATI DALL ASSEMBLEA CON LE MAGGIORANZE PREVISTE PER LE ASSEMBLEE STRAORDINARIE.
4. LA COOPERATIVA PUO' OPERARE ANCHE CON TERZI NON SOCI.
5. LA COOPERATIVA PUO' RICHIEDERE L'ADESIONE ALLA FEDERAZIONE ITALIANA DELLE COOPERATIVE O AD ALTRE ORGANIZZAZIONI COOPERATIVISTICHE.

**ARTICOLO 4 - OGGETTO SOCIALE** (ampliamento dell'oggetto sociale e conseguente modifica dell'art. 4 del vigente statuto avvenuto con Verbale Assemblea dei Soci (Repertorio N. 57.398 – Raccolta N. 22.764) del 28/07/2014

1. CONSIDERATA L'ATTIVITA' MUTUALISTICA DELLA COOPERATIVA, COSI' COME DEFINITA ALL' ARTICOLO PRECEDENTE, LA MEDESIMA HA COME OGGETTO L'EROGAZIONE DI PRESTAZIONI SOCIO-SANITARIE E DI ASSISTENZA DOMICILIARE NEI CONFRONTI DI TOSSICODIPENDENTI, MALATI DI AIDS ED ALTRE GRAVI PATOLOGIE CONTAGIOSE O DIFFUSIVE, DI MINORI COINVOLTI IN SITUAZIONI DI DISADATTAMENTO E DI DEVIANZA, DI PORTATORI DI GRAVI SVANTAGGI IN RAGIONE DI CONDIZIONI FISICHE, PSICHICHE, SOCIALI (O FAMILIARI, NONCHE' NEI CONFRONTI DEI MEDESIMI SOGGETTI, DI PRESTAZIONI EDUCATIVE, PRIVILEGIANDO L'ACCOGLIENZA DEGLI ASSISTITI IN APPOSITI CENTRI.
2. LA COOPERATIVA, SEMPRE NELL'AMBITO DELLA SUA ATTIVITA' EDUCATIVA E SOCIO-SANITARIA DI UTILITA' SOCIALE, PUO' SVOLGERE ATTIVITA' PREVENTIVA CONTRO LA DIFFUSIONE DELLA TOSSICODIPENDENZA ATTRAVERSO L'EDUCAZIONE E LA SENSIBILIZZAZIONE DELLA COLLETTIVITA'; PROMUOVERE E FAVORIRE LA FORMAZIONE, L'AGGIORNAMENTO, LA QUALIFICAZIONE, LA RIQUALIFICAZIONE, LA SPECIALIZZAZIONE PROFESSIONALE E IL REINSERIMENTO LAVORATIVO DELLE PERSONE SULLE QUALI SI ATTUA

L'AZIONE DI DISINTOSSICAZIONE E RECUPERO; PROMUOVERE E SVILUPPARE LA RICERCA, ANCHE IN COLLABORAZIONE CON ALTRE PERSONE O ENTI, SUL PROBLEMA DELLE TOSSICODIPENDENZE E SULLE RELATIVE CAUSE ED EFFETTI, CON PARTICOLARE ATTENZIONE RIVOLTA ALLO SVILUPPO ED ALLO STUDIO DEI PROGRAMMI DI RECUPERO; ORGANIZZARE CORSI DI FORMAZIONE E QUALIFICAZIONE DI OPERATORI NEL SETTORE DELLE TOSSICODIPENDENZE E DEL DISAGIO SOCIALE, NONCHE' PER PORTATORI DI HANDICAP FISICO E/O PSICHICO. In particolare si propone di progettare, coordinare, curare e attuare: - Le azioni per l'integrazione sociale e lavorativa degli stranieri immigrati, promuovendo anche iniziative volte a prevenire e a contrastare la discriminazione, la xenofobia e il fenomeno del razzismo; - La tutela dei minori stranieri non accompagnati, vigilando sulle modalità di soggiorno degli stessi minori e di quelli accolti temporaneamente nell'ambito dei programmi solidaristici di accoglienza; - Tirocini, stages formativi e di orientamento per persone svantaggiate che consistono in brevi esperienze di lavoro presso aziende o enti pubblici allo scopo di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro; - Le azioni di contrasto alla tratta del lavoro e quella sessuale; - Le azioni di contrasto alla discriminazione sessuale, di razza e di genere, anche per soggetti appartenenti alle categorie a rischio di discriminazione per orientamento sessuale e di identità di genere e di discriminazione multipla; - Le azioni di contrasto alle nuove dipendenze patologiche, quali il gioco d'azzardo, il gioco on-line e internet e contro la violenza nei confronti dei minori; - Le azioni di intervento nelle aree della povertà alimentare, delle persone senza dimora e dell'esclusione sociale dei migranti; - Le azioni di offerta di alloggi e servizi abitativi a prezzi contenuti, destinati ai cittadini con reddito basso, ai quali è negato l'accesso ad alloggi popolari (Housing sociale). PUO', INOLTRE, GESTIRE CENTRI RICETTIVI E RICREATIVI, CASE-FAMIGLIA, COMUNITA' - ALLOGGIO; CONCEDERE BORSE DI STUDIO; GESTIRE SALE DI RITROVO, DI DIVERTIMENTO E DI ANIMAZIONE, PALESTRE E CAMPI SPORTIVI; ORGANIZZARE ATTIVITA' TURISTICHE, LAVORATIVE E CULTURALI, PURCHE' STRUMENTALI, CONNESSE O COMunque COMPLEMENTARI A QUELLA PRINCIPALE.

3. LA COOPERATIVA PUO' COMPIERE TUTTI GLI ATTI E NEGOZI GIURIDICI NECESSARI O UTILI ALLA REALIZZAZIONE DEGLI SCOPI SOCIALI, IVI COMPRESA LA COSTITUZIONE DI FONDI PER LO SVILUPPO TECNOLOGICO O PER LA RISTRUTTURAZIONE O PER IL POTENZIAMENTO AZIENDALE AI SENSI DELLA LEGGE 31 GENNAIO 1992, N. 59 ED EVENTUALI NORME MODIFICATIVE ED INTEGRATIVE; PUO', INOLTRE, ASSUMERE PARTECIPAZIONI IN ALTRE IMPRESE A SCOPO DI STABILE INVESTIMENTO E NON DI COLLOCAMENTO SUL MERCATO.

4. LA COOPERATIVA PUO' RICEVERE PRESTITI DA SOCI, FINALIZZATI AL RAGGIUNGIMENTO DELL' OGGETTO SOCIALE, SECONDO I CRITERI ED I LIMITI FISSATI DALLA LEGGE E DAGLI EVENTUALI REGOLAMENTI.

### **Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale**

Altre attività svolte in maniera secondaria, rispetto a quella principale, sono:

- recupero scolastico
- attività lavorativa in laboratori artigiani
- attività lavorativa in laboratori artistici
- attività lavorativa agricola-vivaistica
- attività lavorativa ergoterapica in laboratorio assemblaggio dissuasori per volatili

## **Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)**

### ***Reti associative (denominazione e anno di adesione):***

<b>Denominazione</b>	<b>Anno</b>
Coordinamento Nazionale delle Comunità di Accoglienza (CNCA)	1994
CREA CALABRIA (Coordinamento Regionale Enti Ausiliari della Regione Calabria)	1998
Confcooperative Federsolarietà	2010

### ***Consorzi:***

<b>Nome</b>

### ***Altre partecipazioni e quote (valore nominale):***

<b>Denominazione</b>	<b>Quota</b>

## **Contesto di riferimento**

Il Centro Accoglienza "L'ULIVO" è ubicato in Località Crisosa, n. 15, nel Comune di Tortora (CS), paese di nr. 5.930 abitanti dell'Alto Tirreno Cosentino, confinante con la vicina Basilicata. Il suo territorio, sia collinare che montuoso, è incluso in gran parte nel Parco Nazionale del Pollino; confina sul versante nord con i comuni di Maratea e Trecchina, a nord-est con Lauria, tutti della Basilicata, a est con Laino Borgo, a sud con Aieta e Praia a Mare e a ovest con il Mar Tirreno. È il comune più a nord del litorale tirrenico calabrese.

Dista 111 km da Cosenza, città capoluogo e di riferimento per le attività principali della nostra cooperativa.

Il comune presenta tre realtà antropiche: il centro storico che conta circa 500 abitanti, le frazioni montane con circa 430 abitanti e la marina con circa 5 000 abitanti. E' situato nel sito archeologico e nella panoramica Contrada Crisosa della Marina di Tortora, a ridosso dei vicini centri costieri di Praia a Mare (CS) e Maratea (PZ).

Attualmente può ospitare un massimo di 25 utenti in base all'Accreditamento Definitivo delle strutture sanitarie e socio-sanitarie private, ottenuto con Decreto n. 909 del 4 febbraio 2010 della Regione Calabria e con Decreto n.1 del 05 gennaio 2011 del Presidente della Giunta Regionale (Decreto Accreditamento Definitivo L. 296/06 e s.m.i.)

## **Storia dell'organizzazione**

Il Centro Accoglienza L'Ulivo nasce come realtà calabrese della Provincia Lombarda dell'Ordine dei Chierici Regolari Somaschi (P.L.O.C.R.S.). Le comunità denominate 'Centri

Accoglienza' sono situate in cinque regioni (Lombardia, Liguria, Piemonte, Emilia Romagna, Calabria) e devono il loro avvio e l'iniziale impostazione alla secolare esperienza acquisita dalla Congregazione dei Padri Somaschi nelle attività educative e di assistenza sociale. Nel corso del tempo sono giunti a costruire delle entità autonome e specifiche per il fatto di essersi trovati di fronte ad una problematica nuova: la tossicodipendenza.

Il 28 Novembre 2001 si è costituita la Piccola Società Cooperativa sociale "Centro Accoglienza L'Ulivo" a r.l. ubicata sempre nella medesima sede dell'attuale P.L.O.C.R.S. Centro Accoglienza "L'Ulivo" sito in Via Crisosa, n. 15 a Tortora Marina (CS) con lo stesso scopo sociale dell'attuale comunità terapeutica.

Dal 1° giugno del 2004, grazie all'affitto di ramo d'azienda di proprietà dell'originario Ente Morale dei Padri Somaschi, ha inizio la sua vita gestionale autonoma.

In data 30 dicembre 2004 ha ulteriormente modificato la denominazione sociale in Centro Accoglienza L'Ulivo – Società Cooperativa Sociale.

**28 Novembre 2001**

Nascita della Piccola Cooperativa Sociale  
Centro Accoglienza L'ULIVO nel Novembre  
2001

**30 Dicembre 2004**

Nel Dicembre 2004 si modifica in  
Centro Accoglienza L'ULIVO Società  
Cooperativa Sociale

## 4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

### Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
3	Soci cooperatori lavoratori
0	Soci cooperatori volontari
0	Soci cooperatori fruitori
0	Soci cooperatori persone giuridiche
0	Soci sovventori e finanziatori

I 3 soci costituendo la Cooperativa Sociale - tipo A erano già dipendenti della precedente gestione della Fondazione Somaschi Onlus di Milano. I 3 soci lavoratori nel novembre 2001 hanno costituito la Piccola Società Cooperativa Centro Accoglienza L'ULIVO di Tortora (CS). Poi nel giugno 2004 staccatosi dalla gestione della Fondazione Somaschi il 30 dicembre 2004 ha cambiato anche la denominazione sociale in Centro Accoglienza L'ULIVO Società Cooperativa Sociale in cui tutti e 3 i soci sono anche dipendenti.

### Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

#### *Dati amministratori – CDA:*

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante di persona giuridica – società	Sesso	Età	Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A.	Numero mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
Giuseppe Peri	No	Maschio	57	28/06/2024	no	3	Controllo	No	Presidente
Galtieri Gaetano	No	Maschio	66	28/06/2024	no	3	Sostenibilità	No	Vice Presidente
Incerto Giovambattista	No	Maschio	57	28/06/2024	no	3	Programmazione	No	Consigliere

#### *Descrizione tipologie componenti Cda:*

<b>Numero</b>	<b>Membri CdA</b>
3	totale componenti (persone)
3	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui persone svantaggiate
3	di cui persone normodotate
3	di cui soci cooperatori lavoratori
0	di cui soci cooperatori volontari
0	di cui soci cooperatori fruitori
0	di cui soci sovventori/finanziatori
0	di cui rappresentanti di soci cooperatori persone giuridiche
0	Altro

### **Modalità di nomina e durata carica**

Presidente Consiglio di Amministrazione: PERI GIUSEPPE

Dato atto di nomina: 28/06/2024

Data di prima iscrizione: 30/07/2021

Durata in carica: fino ad approvazione del Bilancio al 31/12/2026

Data presentazione carica: 09/07/2024

Vice Presidente del Consiglio di Amministrazione: GALTIERI GAETANO

Dato atto di nomina: 28/06/2024

Data di prima iscrizione: 30/07/2021

Durata in carica: fino ad approvazione del Bilancio al 31/12/2026

Data presentazione carica: 09/07/2024

Consigliere: INCERTO GIOVAMBATTISTA

Dato atto di nomina: 28/06/2024

Data di prima iscrizione: 11/07/2024

Durata in carica: fino ad approvazione del Bilancio al 31/12/2026

Data presentazione carica: 09/07/2024

### **N. di CdA/anno + partecipazione media**

Nell'anno 2024 i soci del CDA del Centro Accoglienza L'ULIVO Società Cooperativa Sociale hanno tenuto n. 4 Riunioni del CDA, con una partecipazione media del totale dei soci di n. 3 persone.

### ***Persone giuridiche:***

<b>Nominativo</b>	<b>Tipologia</b>

## Tipologia organo di controllo

Nessun Organo di controllo è nominato poichè la nostra cooperativa sociale e in genere per tutte le imprese sociali richiama le incompatibilità di cui all'art. 2399 codice civile o la loro assenza.

### ***Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):***

<b>Anno</b>	<b>Assemblea</b>	<b>Data</b>	<b>Punti OdG</b>	<b>% partecipazione</b>	<b>% deleghe</b>
2022	Ordinaria	28/06/2022	1. Deliberare ai sensi dell'art. 2364 del C.C. con riferimento al Bilancio chiuso al 31/12/2021. 2. Varie ed eventuali.	100,00	0,00
2023	Ordinaria	29/06/2023	1) De liberare ai sensi dell'art. 2364 del C.C.C. con particolare riferimento al Bilancio chiuso al 31/12/2022 (Stato Patrimoniale, Conto Economico e Nota Integrativa); Deliberare sul Bilancio Sociale chiuso al 31/12/2022 D.Lgs 112/2017; 3) Varie ed eventuali.	100,00	0,00
2024	Ordinaria	28/06/2024	1) De liberare ai sensi dell'art. 2364 del C.C. con particolare riferimento al Bilancio chiuso al 31/12/2023 Stato Patrimoniale,	100,00	0,00

			Conto Economico e Nota Integrativa); Deliberare sul Bilancio Sociale chiuso al 31/12/2023 D.Lgs 112/2017; 3) Varie ed eventuali.		
--	--	--	---	--	--

Predominanza della componente maschile e la rilevante mancanza di componenti femminili nel CDA.

Nella nostra Cooperativa c'è democraticità ed ognuno esprime il proprio parere liberamente. La valorizzazione della democraticità interna e della partecipazione degli associati è essenziale per l'ente e per la sua efficacia.

È importante analizzare lo statuto, implementare al meglio i meccanismi di partecipazione previsti, e promuovere il coinvolgimento degli associati in tutti i processi decisionali dell'ente.

## Mappatura dei principali stakeholder

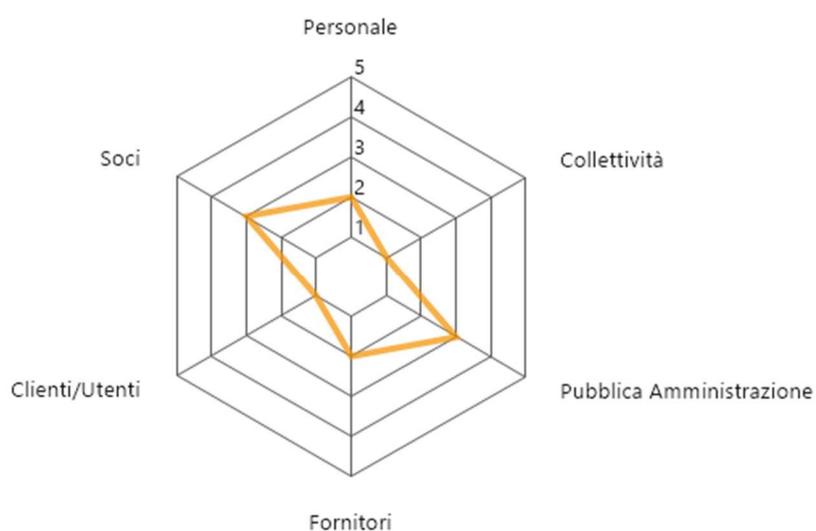
### *Tipologia di stakeholder:*

<b>Tipologia Stakeholder</b>	<b>Modalità coinvolgimento</b>	<b>Intensità</b>
Personale	Organizzazione di riunioni di lavoro brevi, follow up a cadenza regolare. - Fornire l'accessibilità immediata alle informazioni utili a svolgere il lavoro con l'utilizzo appropriato delle nuove tecnologie. - Responsabilizzare, rendere effettiva la partecipazione attiva dei propri collaboratori nelle decisioni, stimolandone la creatività e lasciando loro libertà di espressione.	2 - Consultazione
Soci	Soci consultazioni periodiche, ASSEMBLEE SOCI	3 - Co-progettazione
Finanziatori	NON PRESENTE	Non presente
Clienti/Utenti	CONVENZIONI STIPULATE CON I CLIENTI. Riunioni informative con GLI UTENTI	1 - Informazione
Fornitori	ACCORDI E CONTRATTI DI FORNITURE su determinati prodotti, merci e lavorazioni, sulla conformità e qualità dei prodotti	2 - Consultazione

Pubblica Amministrazione	Coinvolgimento della Pubblica amministrazione attraverso bandi pubblici, Convenzioni, contatti con i servizi referenti, definizione di interventi e collaborazioni	3 - Co-progettazione
Collettività	Coinvolgimento della collettività in occasione di convegni, incontri tematici, coinvolgimento delle associazioni di volontariato, ecc...	1 - Informazione

Percentuale di Partnership pubblico: 10,00%

### ***Livello di influenza e ordine di priorità***



#### **SCALA:**

- 1 - Informazione
- 2 - Consultazione
- 3 - Co-progettazione
- 4 - Co-produzione
- 5 - Co-gestione

#### ***Tipologia di collaborazioni:***

<b>Descrizione</b>	<b>Tipologia soggetto</b>	<b>Tipo di collaborazione</b>	<b>Forme di collaborazione</b>
Progettazione	Cooperativa sociale	Accordo	coprogettazione

#### **Presenza sistema di rilevazioni di feedback**

- 3** questionari somministrati
- 3** procedure feedback avviate

## **Commento ai dati**

Le tre rilevazioni annue relative all'anno 2024 sono state effettuate: il 16 gennaio, il 17 maggio e il 20 settembre, sono state eseguite tutte nei tempi e secondo le procedure prescritte.

Nella SEZIONE 1: la Struttura, gli utenti hanno fatto emergere un giudizio abbastanza favorevole rispetto alla sistemazione della struttura, agli arredi e agli spazi.

Nella SEZIONE 2: il Vitto, gli utenti in egual modo hanno fatto emergere un giudizio abbastanza favorevole sul vitto e un gradimento della varietà dovuta.

Nella SEZIONE 3: i Tempi, la Quotidianità, gli utenti hanno fatto emergere un giudizio con dati attestanti su molto e abbastanza sulla gestione e organizzazione dei tempi.

Nella SEZIONE 4: gli Operatori: gli utenti hanno fatto emergere un giudizio sugli operatori è abbastanza positivo, con attestazioni su molto e abbastanza.

Nella SEZIONE 5: il Programma terapeutico: il programma terapeutico viene giudicato dagli utenti molto e abbastanza favorevole al loro percorso di riabilitazione dalle problematiche di dipendenza dalle droghe e dall'alcol.

## 5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

### Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

#### *Occupazioni/Cessazioni:*

N.	Occupazioni
12	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
8	di cui maschi
4	di cui femmine
3	di cui under 35
9	di cui over 50

N.	Cessazioni
1	Totale cessazioni anno di riferimento
1	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
1	di cui over 50

#### *Assunzioni/Stabilizzazioni:*

N.	Assunzioni
1	Nuove assunzioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
1	di cui femmine
1	di cui under 35
0	di cui over 50

\* da disoccupato/tirocinante a occupato

N.	Stabilizzazioni
0	Stabilizzazioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

\* da determinato a indeterminato

### Composizione del personale

#### *Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:*

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	11	1
Dirigenti	1	0
Quadri	1	0
Impiegati	9	1
Operai fissi	0	0
Operai avventizi	0	0
Altro	0	0

#### *Composizione del personale per anzianità aziendale:*

	In forza al 2024	In forza al 2023

Totale	12	12
< 6 anni	3	3
6-10 anni	1	1
11-20 anni	1	1
> 20 anni	7	7

<b>N. dipendenti</b>	<b>Profili</b>
12	Totale dipendenti
0	Responsabile di area aziendale strategica
1	Direttrice/ore aziendale
1	Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi
2	Capo ufficio / Coordinatrice/ore
7	di cui educatori
1	di cui operatori socio-sanitari (OSS)
0	operai/e
0	assistenti all'infanzia
0	assistenti domiciliari
0	animatori/trici
0	mediatori/trici culturali
0	logopedisti/e
0	psicologi/ghe
0	sociologi/ghe
0	operatori/trici dell'inserimento lavorativo
0	autisti
0	operatori/trici agricoli
0	operatore dell'igiene ambientale
0	cuochi/e
0	camerieri/e

<b>Di cui dipendenti Svantaggiati</b>	
0	Totale dipendenti
0	di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc)
0	di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio sociale)

<b>N. Tirocini e stage</b>	
4	Totale tirocini e stage
3	di cui tirocini e stage
1	di cui volontari in Servizio Civile

***Livello di istruzione del personale occupato:***

<b>N. Lavoratori</b>	
0	Dottorato di ricerca
0	Master di II livello
4	Laurea Magistrale
0	Master di I livello
1	Laurea Triennale
5	Diploma di scuola superiore
2	Licenza media
0	Altro

***Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:***

<b>N. totale</b>	<b>Tipologia svantaggio</b>	<b>di cui dipendenti</b>	<b>di cui in tirocinio/stage</b>
0	Totale persone con svantaggio	0	0
0	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	0	0
0	persone con disabilità psichica L 381/91	0	0
0	persone con dipendenze L 381/91	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
0	persone detenute e in misure alternative L 381/91	0	0
0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	0

0 lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

0 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

## ***Volontari***

<b>N. volontari</b>	<b>Tipologia Volontari</b>
1	Totale volontari
0	di cui soci-volontari
1	di cui volontari in Servizio Civile

## **Attività di formazione e valorizzazione realizzate**

### ***Formazione professionale:***

<b>Ore totali</b>	<b>Tema formativo</b>	<b>N. partecipanti</b>	<b>Ore formazione pro-capite</b>	<b>Obbligatoria/non obbligatoria</b>	<b>Costi sostenuti</b>
8	Progettazione Educativa	12	8,00	Si	800,00
8	Qualità	12	8,00	Si	800,00

### ***Formazione salute e sicurezza:***

<b>Ore totali</b>	<b>Tema formativo</b>	<b>N. partecipanti</b>	<b>Ore formazione pro-capite</b>	<b>Obbligatoria/non obbligatoria</b>	<b>Costi sostenuti</b>
10	Il D.Lgs 81/2008, Testo Unico sulla Salute e Sicurezza sul Lavoro, emanato il 9 Aprile 2008	12	10,00	Si	1000,00
10	PRIMO SOCCORSO	12	10,00	Si	1000,00

## **Contratto di lavoro applicato ai lavoratori**

### ***Tipologie contrattuali e flessibilità:***

<b>N.</b>	<b>Tempo indeterminato</b>	<b>Full-time</b>	<b>Part-time</b>
12	Totale dipendenti indeterminato	8	4
8	di cui maschi	6	2
4	di cui femmine	2	2

<b>N.</b>	<b>Tempo determinato</b>	<b>Full-time</b>	<b>Part-time</b>
1	Totale dipendenti determinato	0	1
0	di cui maschi	0	0
1	di cui femmine	0	1

<b>N.</b>	<b>Stagionali /occasional</b>
0	Totale lav. stagionali/occasional
0	di cui maschi
0	di cui femmine

<b>N.</b>	<b>Autonomi</b>
0	Totale lav. autonomi
0	di cui maschi
0	di cui femmine

### **Natura delle attività svolte dai volontari**

Accompagnamento degli utenti in carico presso il nostro Centro Accoglienza L'ULIVO di Tortora (CS) presso le strutture sanitarie, giudiziarie, servizi sociali del territorio della Provincia di Cosenza.

### **Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"**

	<b>Tipologia compenso</b>	<b>Totale Annuo Lordo</b>
Membri Cda	Non definito	0,00
Organi di controllo	Non definito	0,00
Dirigenti	Non definito	0,00
Associati	Non definito	0,00

CCNL applicato ai lavoratori: **ISTITUZIONI SOCIO-ASSISTENZIALI RELIGIOSE AGIDAE - HB2N**

### **Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente**

42000,00/14000,00

**In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito**

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **500,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **4**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **La regolamentazione per il rimborso dei volontari in strutture residenziali per dipendenze è principalmente disciplinata dal Codice del Terzo Settore, che stabilisce che ai volontari possono essere rimborsate solo le spese effettivamente sostenute e documentate, entro limiti prestabiliti.**

**Dette spese devono essere preventivamente e formalmente autorizzate e devono essere sostenute nello svolgimento delle funzioni strettamente riferibili ai servizi, ai progetti e alle iniziative promosse dall'Ente nell'ambito delle attività di volontariato effettivamente svolte. Attraverso la regolare esibizione di documenti fiscali e giustificativi di spesa (scontrini fiscali, schede di rimborso spese sostenute per attività svolte per conto del Centro Accoglienza L'ULIVO).**

## 6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

### Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

**Sviluppo economico del territorio, Capacità di generare valore aggiunto economico, Attivazione di risorse economiche "comunitarie" e Aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite:**

Attraverso la progettazione in proprio o in partenariato partecipa ai bandi regionali o nazionali come capofila o come partner, cosa che apporta circolazione di reddito nel comprensorio dove è ubicato la sede sociale della cooperativa.

**Governance democratica ed inclusiva, Creazione di governance multistakeholder (stakeholder engagement) e Aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie (?) negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie (?) in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):**

Non presente

**Partecipazione e inclusione dei lavoratori, Coinvolgimento dei lavoratori, Crescita professionale dei lavoratori e Aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovraistruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):**

Il 60 % degli occupati possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere le professioni educative sul totale degli occupati.

**Resilienza occupazionale, Capacità di generare occupazione, Capacità di mantenere occupazione e Aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno da lavori instabili a lavori stabili / % di occupati in lavori instabili al tempo t0 (dipendenti con lavoro a termine + collaboratori) che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavori instabili al tempo t0):**

Non presente

**Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Benessere dei lavoratori svantaggiati e Riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:**

In questo tipo A di cooperativa sociale, in questo momento storico, non possiamo dare molto spazio anche ad attività per lavoratori svantaggiati. Però, storicamente, la nostra cooperativa sociale ha, nel corso del tempo, incluso soggetti svantaggiati proveniente da un'altra nostra cooperativa di tipo B.

**Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento/mantenimento qualità della vita (beneficiari diretti/utenti) e Aumento del livello di benessere personale degli utenti oppure Aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita (Soddisfazione per la propria vita: Percentuale di persone di 14 anni e più che hanno espresso un punteggio di soddisfazione per la vita tra 8 e 10 sul totale delle persone di 14 anni e più):**

Questo tipo di indicatore non è monitorato dalla nostra cooperativa, in quanto, non riusciamo ad intercettare tutte le persone nostri utenti che hanno interrotto e/o ultimato un

percorso terapeutico e che viene misurato con degli indicatori di miglioramento della propria qualità di vita.

**Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento qualità della vita (familiari) e Riduzione dell'indice di asimmetria del lavoro familiare (tempo dedicato al lavoro familiare dalla donna di 25-44 anni sul totale del tempo dedicato al lavoro familiare da entrambi i partner per 100):**

Le lavoratrici donne sono n. 4 unità e comunque solo 2 fanno tempo part time. Questo ambito di misurazione non è attuato dalla nostra cooperativa. Sul totale del tempo dedicato al lavoro familiare da entrambi i partner non abbiamo dati riferiti alla sfera familiare.

**Qualità e accessibilità ai servizi, Accessibilità dell'offerta, Qualità ed efficacia dei servizi e Costruzione di un sistema di offerta integrato:**

Il sistema di accessibilità dell'offerta dei nostri servizi socio-sanitari è integrato nel Servizio Sanitario Regionale, servizio pubblico e privato sociale accreditato. I nostri servizi si sono sviluppati nell'ambito delle dipendenze patologiche. Le problematiche che maggiormente sono integrate nei servizi pubblici e privati sono la cura e la riabilitazione delle persone dipendenti da sostanze di abuso (Droghe, Alcool, psicofarmaci, ecc...) e da qualche anno anche nel gioco d'azzardo patologico.

**Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Attivazione di processi di community building e Aumento della partecipazione sociale (% di persone di 14 anni e più che negli ultimi 12 mesi hanno svolto almeno una attività di partecipazione sociale sul totale delle persone di 14 anni e più):**

Le relazioni con la comunità e con il territorio al momento sono in una fase di riorganizzazione in base ai bandi che vengono pubblicati, c'è stato ancora più un riavvicinamento con le comunità e il territorio a noi afferenti e con cui c'era una proficua collaborazione.

**Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Trasparenza nei confronti della comunità e Aumento della fiducia generalizzata (% di persone di 14 anni e più che ritiene che gran parte della gente sia degna di fiducia sul totale delle persone di 14 anni e più):**

Non è stato ancora monitorato tale indicatore nel nostro territorio.

**Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Sviluppo e promozione del territorio e Aumento della consistenza del tessuto urbano storico (% di edifici in ottimo o buono stato di conservazione sul totale degli edifici abitati costruiti prima del 1919) oppure Riduzione dell'insoddisfazione per il paesaggio del luogo di vita (% di persone di 14 anni e più che dichiarano che il paesaggio del luogo di vita è affetto da evidente degrado sul totale delle persone di 14 anni e più):**

Nel tessuto sociale e urbano tra il centro storico, ubicato a 5 km in area montana dal centro urbano costiero tirrenico, c'è un evidente scollamento prima di tutto dal punto di vista abitativo e sociale, prima per la pletera di remote contrade e il centro storico; in quanto le case sono abbandonate all'incuria, soprattutto per la trasmigrazione della popolazione del vecchio centro storico verso il centro urbano costiero, dove le case sono di nuova costruzione e dove si è a contatto con le maggiori vie di comunicazione stradali come la Superstrada Tirrenica SS18, supermercati, stazioni ferroviarie, balneari, servizi farmaceutici, ecc...).

**Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Creatività e innovazione e Aumento del tasso di innovazione di prodotto/servizio del sistema produttivo (% di imprese che hanno introdotto innovazioni di prodotto-servizio nell'arco di un triennio sul totale delle imprese con almeno 10 addetti):**

Non monitorato

**Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Propensione imprenditoriale e Aumento dell'Incidenza dei lavoratori della conoscenza sull'occupazione (% di occupati con istruzione universitaria (Isced 5,6, 7 e 8) in professioni Scientifico-Tecnologiche (Isco 2-3) sul totale degli occupati):**

Non monitorato

**Conseguenze sulle politiche pubbliche, Risparmio per la P.A. e Aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare:**

Allo stato attuale non emergono dati rilevanti

**Conseguenze sulle politiche pubbliche, Rapporti con istituzioni pubbliche e Aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione:**

Allo stato attuale non emergono dati rilevanti

**Sostenibilità ambientale, Attività di conservazione e tutela dell'ambiente e Aumento del conferimento dei rifiuti urbani in discarica (% di rifiuti urbani conferiti in discarica sul totale dei rifiuti urbani raccolti):**

Nel nostro Centro Accoglienza L'ULIVO promuoviamo comportamenti responsabili da un punto di vista ambientale soprattutto per quanto riguarda la raccolta differenziata nella nostra struttura e mantenere comportamenti responsabili dal punto di vista ambientale interno ed esterno per lo smaltimento dei rifiuti.

**Sostenibilità ambientale, Promozione di comportamenti responsabili da un punto di vista ambientale e Aumento del livello di soddisfazione per la situazione ambientale (% di persone di 14 anni e più molto o abbastanza soddisfatte della situazione ambientale (aria, acqua, rumore) della zona in cui vivono sul totale delle persone di 14 anni e più):**

Il livello di soddisfazione per la situazione ambientale nel Centro Accoglienza L'ULIVO è abbastanza buona soprattutto perché vigono comportamenti responsabili degli utenti e degli operatori che ivi vi lavorano.

La situazione ambientale (aria, acqua, rumore) della zona in cui vivono è piuttosto buona, poiché il territorio è già inserito in un contesto orografico, paesaggistico, marino e fluviale tenuto abbastanza in stretto monitoraggio e in particolar modo per la ricaduta anche dal punto di vista turistico.

**Sviluppo tecnologico, Utilizzo di ICT, Competenze ICT e Aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie:**

Sulla efficacia e l'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie è piuttosto restio alle novità tecnologiche solo se riferite all'informatica di base e a quella tecnologica. Carente è la rete telefonica fissa e mobile in quanto la rete è piuttosto obsoleta e lenta.

## **Output attività**

L'output delle nostre attività relative all'aspetto terapeutico e riabilitativo è ciò che viene creato alla fine di un'attività e di una relazione terapeutica; potrebbe essere ad esempio una funzionalità, un prodotto o un servizio. I risultati sono ciò che l'azienda vuole o deve ottenere

(quando parliamo di vision e mission così come di obiettivi strategici). Gli output sono le azioni o i deliverable che contribuiscono al raggiungimento di quel determinato risultato.

### **Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)**

**Nome Del Servizio:** Comunità Terapeutica Riabilitativa L'ULIVO

**Numero Di Giorni Di Frequenza:** 365

**Tipologia attività interne al servizio:** Socio-educative

<b>N. totale</b>	<b>Categoria utenza</b>
25	soggetti con dipendenze
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	Anziani
0	Minori

### **Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)**

**Numero attività esterne:** 2

**Tipologia:** 1. Messa a disposizione del campo da calcetto della nostra struttura ai ragazzi del circondario e ai ragazzi frequentanti le parrocchie del paese.

2. Accoglienza in area adiacente la struttura di ricercatori universitari per scavi archeologici, essendo Tortora un'area di grande interesse per via di siti nei prospicienti insediamenti archeologici di Blanda Julia.

### **Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti**

Al momento altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti non possono essere prese in carico.

### **Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse**

L'attività della Cooperativa, nonostante le fatiche e le difficoltà a cui il repentino cambiamento portato dalla pandemia negli anni scorsi, possiamo affermare che dei buoni risultati si sono ottenuti grazie al mantenimento di una qualità di vita possibile delle persone accolte (beneficiari diretti) e dei comfort di cui hanno potuto godere, pur mantenendo ancora l'osservanza di tutti i protocolli e delle limitazioni relazionali e sociali.

Si ritiene doveroso evidenziare ancora una volta la preziosa disponibilità di tutto il personale educativo che ha saputo impegnarsi non solo nell'aumentata assistenza e cura dovuta all'altissima attenzione sanitaria, ma anche nell'attuare in ogni servizio attività ludico-ricreative-laboratoriali per offrire a tutte le persone accolte giornate piene, creative e vivaci.

Abbiamo continuato ad attuare la mission della Cooperativa e nessuno è stato lasciato solo. Comunque la disponibilità del personale, la riorganizzazione del lavoro e anche l'impiego della tecnologia, hanno permesso il supporto anche alle famiglie, beneficiari diretti e indiretti (quali familiari), che si sono trovate dalla sera alla mattina a gestire i propri congiunti in una situazione di isolamento. Non va dimenticato il prezioso e continuo apporto del volontariato di ex utenti che si sono prodigati per mantenere un clima sereno e di aiuto agli utenti e agli operatori nei momenti di maggiore difficoltà.

### **Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)**

Il Centro Accoglienza L'ULIVO Società Cooperativa Sociale è in possesso del Certificato n. 786, rilasciato da QUASER CERTIFICAZIONI S.R.L. DI MILANO, che certifica il sistema di gestione dell'organizzazione, il quale è stato verificato ed è risultato conforme alla norma: UNI EN ISO 9001:2015, nell'unità operativa di Via Crisosa, 15 - 87020 Tortora (CS), per le seguenti attività: Progettazione ed erogazione di servizi di recupero delle dipendenze (EA 38). La validità del certificato è soggetta all'esito positivo delle verifiche periodiche condotte sul Sistema di Gestione a fronte della norma di riferimento come previsto dal regolamento di certificazione. Data Emissione corrente n° 7 del 30/12/2022 con data di scadenza 24/07/2025. Inoltre, annualmente si effettua la verifica della Certificazione UNI EN ISO 9001:2015, che nel 2024 è stata svolta il 05 Agosto 2024 con esito positivo. Tale sistema è attuato, tenuto aggiornato e migliorato con continuità in merito alla sua efficacia.

Il Centro Accoglienza L'ULIVO Società Cooperativa Sociale si è dotato di una sua Carta dei Servizi in cui vengono dettagliati in modo preciso e puntuali i servizi offerti, le norme di comportamento, gli strumenti di reclamo e tutto quanto può essere utile sapere sia per gli ospiti che per i famigliari e i soggetti invianti.

### **Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati**

Il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione sono stati in gran parte raggiunti sia per quanto riguarda l'aspetto terapeutico per gli utenti in carico, soprattutto per la professionalità degli operatori e della sua direzione; per la gestione economica nell'anno 2024, abbiamo comunque retto alle difficoltà emerse durante tutto l'anno. I fattori rilevanti che hanno determinato un buon risultato è stata la coesione di tutti gli utenti, delle famiglie, degli operatori, dell'amministrazione e del gruppo dirigente nel raggiungimento degli obiettivi programmati.

### **Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni**

INTERNI

Management: Analisi posizionamento strategico

Definizione o ridefinizione della mission  
Verifica degli obiettivi e dei risultati  
Leadership nella community  
Recupero della «storia»

Organizzazione:

- Programmazione e budget
- Rivisitazione dei compiti e delle responsabilità
- Controllo di gestione
- Orientamento alla qualità ed all'innovazione

Risorse umane:

- Motivazione del personale
- Senso di appartenenza

ESTERNI:

I principali fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali sono da riscontrarsi nell' eccessiva burocrazia e nel continuo cambiamento delle procedure in essere. L'attivazione di tavoli di confronto con i partner istituzionali, del terzo settore e con i professionisti coinvolti a vario titolo nelle attività/servizi della cooperativa, l'individuazione di procedure operative condivise e dei livelli di competenza e responsabilità, rappresentano strumenti indispensabili per la prevenzione e risoluzione tali situazioni; risulta altresì importante il potenziamento delle relazioni con attori comunitari informali e rappresentanze delle imprese locali.

## 7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

### Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

#### *Ricavi e provenienti:*

	2024	2023	2022
Contributi pubblici	151.238,00 €	118.467,00 €	31.397,00 €
Contributi privati	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	740.034,00 €	747.345,00 €	866.239,00 €
Ricavi da altri	5.152,00 €	3.172,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Imprese	10.028,00 €	17.964,00 €	13.538,00 €
Ricavi da Privati-Non Profit	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	0,00 €	0,00 €	0,00 €

#### *Patrimonio:*

	2024	2023	2022
Capitale sociale	13.400,00 €	13.400,00 €	13.400,00 €
Totale riserve	125.279,00 €	111.030,00 €	97.136,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	14.901,00 €	14.689,00 €	14.324,00 €
Totale Patrimonio netto	0,00 €	139.119,00 €	124.860,00 €

#### *Conto economico:*

	2024	2023	2022
Risultato Netto di Esercizio	14.901,00 €	14.689,00 €	14.324,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	28.885,00 €	28.779,00 €	34.920,00 €

#### *Composizione Capitale Sociale:*

<b>Capitale sociale</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
capitale versato da soci cooperatori lavoratori	13.400,00 €	13.400,00 €	13.400,00 €
capitale versato da soci cooperatori volontari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci cooperatori fruitori	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci persone giuridiche	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	0,00 €	0,00 €	0,00 €

<b>Composizione soci sovventori e finanziatori</b>	<b>2024</b>
cooperative sociali	0,00 €
associazioni di volontariato	0,00 €

***Valore della produzione:***

	<b>2024</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	915.382,00 €	887.928,00 €	877.526,00 €

***Costo del lavoro:***

	<b>2024</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	363.710,00 €	357.981,00 €	359.979,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Peso su totale valore di produzione	39,73 %	38,86 %	41,02 %

**Capacità di diversificare i committenti**

***Fonti delle entrate 2024:***

<b>2024</b>	<b>Enti pubblici</b>	<b>Enti privati</b>	<b>Totale</b>
Vendita merci	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Prestazioni di servizio	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Lavorazione conto terzi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Rette utenti	740.033,00 €	0,00 €	740.033,00 €
Altri ricavi	17.031,00 €	0,00 €	17.031,00 €
Contributi e offerte	151.237,00 €	0,00 €	151.237,00 €
Grants e	0,00 €	0,00 €	0,00 €

progettazione			
Altro	0,00 €	0,00 €	0,00 €

***È possibile indicare, in maniera facoltativa, una suddivisione dei ricavi per settore di attività usando la tabella sotto riportata:***

<b>2024</b>	<b>Enti pubblici</b>	<b>Enti privati</b>	<b>Totale</b>
Servizi socio-assistenziali	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi socio-sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri servizi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi	0,00 €	0,00 €	0,00 €

***Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2024:***

	<b>2024</b>	
Incidenza fonti pubbliche	891.270,00 €	0,00 %
Incidenza fonti private	0,00 €	0,00 %

### **Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)**

Promozione iniziative di raccolta fondi:

Nel 2024 non vi sono state promozioni di iniziative di raccolti fondi.

### **Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse**

Non presente.

### **Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi**

Indicare se presenti:

Non si rilevano particolari segnalazioni di criticità da parte degli amministratori emerse nella gestione della cooperativa.

## 8. INFORMAZIONI AMBIENTALI

### Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte

Il Centro Accoglienza L'Ulivo Società Cooperativa Sociale di Tortora (CS) non ha attività rilevanti per l'impatto ambientale, in quanto le nostre attività principali sono di tipo socio-educative. Le nostre attività connesse all'ambito lavorativo sono di tipo ergo-terapico, che non hanno obblighi di informazioni ambientali.

### Politiche e modalità di gestione di tali impatti

#### *Strategie interne per la gestione dell'impatto ambientale:*

Utilizzo energia da fonti rinnovabili: Pannelli solari

Utilizzo tecnologie per il risparmio energetico: Impianto fotovoltaico

#### *Educazione alla tutela ambientale:*

Tema formativo	Ore totali	N. partecipanti	Personale/comunità locale
----------------	------------	-----------------	---------------------------

#### *Eventi/iniziativa di sensibilizzazione su temi ambientali:*

Titolo Eventi/iniziativa	Tema	Luogo	Destinatari
-----------------------------	------	-------	-------------

### Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi

#### *Indice dei consumi:*

	Consumi anno di riferimento	Unità di misura
Energia elettrica: consumi energetici (valore)		
Gas/metano: emissione CO2 annua		
Carburante		
Acqua: consumo d'acqua annuo		
Rifiuti speciali prodotti		
Carta		
Plastica: Kg Plastica/imballaggi utilizzati		

Al momento non si segnalano indicatori significativi dal punto di impatto ambientale

## 9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE *ASSET* COMUNITARI

### Tipologia di attività

interventi di recupero di aree agricole abbandonate

### Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione

Il Centro Accoglienza L'ULIVO Società Cooperativa Sociale di Tortora (CS) nel corso di questo anno solare 2024, come già negli anni precedenti, ha dedicato molta attenzione a un terreno donato dal proprietario alla nostra cooperativa, ricadente nell'entroterra della Riviera dei Cedri dell'Alto Tirreno Cosentino. In questo anno 2024 si è proceduto ad arare il terreno e messa a dimora piantagioni di ortaggi e verdure per il fabbisogno della nostra Comunità Terapeutica L'ULIVO. Abbiamo continuato la risistemazione delle piante da frutto con potature e innesti, volti soprattutto al decoro intorno alla casa del donatore e rendere fruibile il bene donato e di potenziare anche l'abbellimento abitativo. Questo tipo di attività agricole svolte dalla nostra cooperativa ha un positivo impatto sia per le possibilità di valorizzare anche le competenze della nostra utenza e di favorire una maggiore coscienza e conoscenza che, questo settore, in modo biologico e di valorizzare la biodiversità, sarà il possibile futuro sbocco lavorativo per gli utenti che vorranno valorizzare questa esperienza terapeutica.

### Caratteristiche degli interventi realizzati

#### *Riferimento geografico:*

Aree agricole incolte, abbandonate o insufficientemente coltivate

### Coinvolgimento della comunità

Questo tipo di attività agricole svolte dalla nostra cooperativa ha un positivo impatto sia per le possibilità di valorizzare anche le competenze della nostra utenza e di favorire una maggiore coscienza e conoscenza che, questo settore, in modo biologico e di valorizzare la biodiversità, sarà il possibile futuro sbocco lavorativo per gli utenti che vorranno valorizzare questa esperienza terapeutica.

### Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari

Titolo Eventi/iniziative	Tema	Luogo	Destinatari
0	0	0	0

## **Indicatori**

Nessuno

## **10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE**

### **Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale**

Non si sono rilevate contenziosi/controversie ai fini della rendicontazione sociale

### **Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.**

Il lavoro diretto con gli utenti si conforma al rispetto e alla promozione dei diritti fondamentali e della dignità della persona orientandosi allo sviluppo di processi inclusivi e di autonomia attraverso l'attivazione e la messa in rete di risorse personali, relazionali ed ambientali.

La cooperativa tutela e promuove il principio di legalità in tutte le attività che la riguardano.

### **Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti**

L'assemblea dei soci è l'organo deputato alla gestione e all'approvazione del bilancio; è favorita la partecipazione di tutti i membri alle riunioni e promosso il contributo di ciascuno quale valore aggiunto alla natura sociale della cooperativa.

### **Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni**

Nel corso delle riunioni collegiali si affrontano principalmente questioni legate agli aspetti organizzativi, strategici e finanziari inerenti i servizi e le attività della cooperativa sociale. Le riunioni degli operatori dei diversi progetti/servizi rappresentano altresì occasioni importanti per il confronto metodologico e per il coordinamento operativo tra colleghi orientandosi verso l'integrazione di competenze e di professionalità. I principali argomenti all'ordine del giorno sono stati: le richieste di finanziamenti bancari, approvazione del bilancio e adesione in partenariato a progetti nazionali e regionali

**La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? Sì**

**La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No**

**La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? Sì**

## 11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

Il bilancio sociale dovrà dare conto del monitoraggio posto in essere e degli esiti dello stesso mediante la relazione dell'organo di controllo, costituente parte integrante del bilancio sociale stesso.

Nota per le COOPERATIVE SOCIALI (E PER LE COOPERATIVE IN GENERE):

Occorre specificare che l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 - "Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).

**b) Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)**

- esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di cui all'art. 5, comma 1 per finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle di cui al periodo precedente, purché nei limiti delle previsioni statutarie e secondo criteri di secondarietà e strumentalità secondo criteri e limiti definiti dal decreto ministeriale di cui all'art. 6 del codice del Terzo settore;
- rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico e in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art. 7 comma 2 del codice del Terzo settore;
- perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria;
- l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, comma 3, lettere da a) a e);

## **Relazione organo di controllo**

LA COOPERATIVA NON SUPERA I PARAMETRI PER I QUALI E' PREVISTO L'OBBLIGO DELL'ORGANO DI CONTROLLO.

Come chiarito da una nota dell'A.C.I., l'Alleanza delle Cooperative Italiane, le Cooperative Sociali, pur essendo assoggettate all'obbligo di approvazione e pubblicazione del bilancio sociale, ai sensi dell'art. 9, c. 2, D. L.vo n. 112/2017, non sono soggette all'obbligo di attestazione di conformità del bilancio sociale alle linee guida ministeriali, di cui all'art. 10, c. 3, del medesimo Decreto Legislativo.